

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Форосская средняя школа»
муниципального образования городской округ Ялта Республики Крым
(МБОУ «Форосская СШ»)

СОГЛАСОВАНО

на заседании
педагогического совета
Протокол от 18.08.2017 № 10

УТВЕРЖДЕНО

Директор И. Н. Хоружая

Приказ от 18.08.2017 № 107



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОУРОЧНОМ ПЛАНЕ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Инструкцией по ведению деловой документации в общеобразовательных организациях Республики Крым (приказ Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 07. 06. 2017 г. № 1481, с изменениями от 16. 11. 2017 г. № 2909).

1.2. Поурочный план – документ, регламентирующий деятельность учителя по планированию и организации образовательного процесса на уроке в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Поурочный план урока – способ графического проектирования урока, таблица, позволяющая структурировать урок по выбранным учителем параметрам. Такими параметрами могут быть этапы урока, его цели, содержание учебного материала, методы и приемы организации учебной деятельности обучающихся. Поурочный план урока – обобщенно-графическое выражение сценария урока, основа его проектирования, средство представления индивидуальных методов работы учителя общеобразовательного учреждения.

1.4. Поурочный план урока составляется учителем в соответствии с рабочей программой учебного курса, предмета, дисциплины (модуля).

1.5. Поурочный план урока может быть составлен в форме свернутого плана-конспекта или подробного (развернутого) плана - конспекта, технологической карты, таблицы, в которой фиксируются узловые блоки или другое (по определению образовательной организации), в текстовой, графической, табличной или комплексной форме.

1.6. Проведение урока без поурочного плана является недопустимым.

1.7. Основное назначение поурочного плана урока:

- определение места урока в изучаемой теме, разделе, курсе.
- определение цели урока и фиксация планируемых результатов на личностном, предметном и метапредметном уровнях в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- постановка задач урока и группировка отобранного учителем содержания учебного материала, определение последовательности его изучения.
- выбор форм и методов организации деятельности обучающихся на уроке с целью активизации познавательного интереса обучающихся и создание оптимальных условий для овладения обучающимися универсальными учебными действиями.

2. Разработка поурочного плана урока

2.1. Поурочный план урока составляется в произвольной форме, однако в нём должны быть обязательно отражены следующие элементы:

- дата проведения урока и его номер в соответствии с календарно-тематическим планированием;
- класс, в котором проводится данный урок;
- тема урока;
- цель урока (как решение триединой задачи – образовательной, развивающей, воспитательной);
- планируемые результаты урока (в соответствии с ФГОС) или требования к знаниям, умениям и навыкам (в соответствии с ФКГОС);
- оборудование урока;
- ход урока;
- домашнее задание (при наличии).

2.2. Учитель самостоятельно определяет объем содержательной части поурочного плана и ее оформление.

Выбор формы поурочного плана зависит от методической подготовленности педагога, профессионализма, опыта работы, специфики предмета, типа и формы урока.

2.3. В поурочном плане урока учителю необходимо зафиксировать узловые блоки:

- целеполагание (что необходимо сделать, воплотить);
- инструментальный (какими средствами это необходимо сделать, воплотить);
- организационно-деятельностный (какими действиями и операциями это необходимо сделать, воплотить).

2.4. Этапы планирования урока:

- определение типа урока, разработка его структуры;
- отбор оптимального содержания учебного материала урока;
- выделение главного опорного учебного материала в общем содержании урока;

- выбор технологий, методов, средств, приемов обучения в соответствии с типом урока;
- выбор организационных форм деятельности обучающихся на уроке и оптимального объема их самостоятельной работы;
- определение формы и объема домашнего задания;
- определение форм подведения итогов урока, рефлексии;
- оформление поурочного плана.

2.5. Соблюдение правил, обеспечивающих успешное проведение планируемого урока:

- учет индивидуальных возрастных и психологических особенностей обучающихся класса, уровня их знаний, а также особенностей всего классного коллектива в целом;
- подбор разнообразных учебных заданий и ситуаций, которые способствуют актуализации познавательной активности обучающихся на уроке и развитию универсальных учебных действий;
- дифференциация учебных заданий.

3. Оформление поурочного плана

3.1. Поурочный план оформляется в следующем виде:

Поурочный план может быть выполнен:

- в форме структурно-логической схемы;
- в форме полной методической разработки;

- рукописный или напечатанный конспект (план) урока на тетрадных листах или листах формата А-4;
- конспект (план) урока на электронном носителе, адаптированный под контингент обучающихся данного класса с учетом их психолого-физиологических особенностей;
- технологическая карта урока;
- структурно-логическая схема;
- полная методическая разработка;
- конспект (план, технологическая карта) урока в методическом пособии для учителя (при условии, что в конспектах уроков проставлены даты и номера уроков, учитель адаптирует конспекты из пособия к познавательным особенностям данного класса, делает корректировки и заметки)

3.2. Учитель самостоятельно определяет объем содержательной части поурочного плана урока и ее оформления.

3.3. Учителям первой и высшей квалификационной категории (имеющим звания, являющимся победителями или призерами профессиональных конкурсов, «Учитель года») разрешается писать краткие поурочные планы (такие, какие будут удобны учителю). Однако, если в случае осуществления внутришкольного контроля (планового и внепланового) администрацией школы будет указано на недостаточно высокий уровень проведенного урока и сделаны серьезные замечания, администрация школы имеет право обязать учителя писать поурочные планы на общих основаниях.

3.4. Допускается использование ранее разработанного плана (в течение двух предыдущих лет).

4. Порядок хранения поурочного плана урока

4.1. Поурочный план хранится у учителя до конца учебного года.

4.2. В случае актуальности данных поурочных планов и в следующем учебном году, допускается указание даты урока простым карандашом.